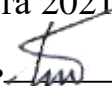



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ МЛАДШАЯ**  
**МЕДИЦИНСКАЯ СЕСТРА ПО УХОДУ ЗА БОЛЬНЫМИ**  
**Специальность: 34.02.01 Сестринское дело**

Электросталь, 2021 г.

**ОДОБРЕНО**

на заседании ЦМК ОПД и ПМ  
специальности «Сестринское дело»  
Протокол № 1  
от «31» августа 2021 г.  
Председатель  Божко Т.С.

**УТВЕРЖДАЮ**

Зам. директора по УВР  
 О. П. Урусова  
«2» сентября 2021 г.

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования: 34.02.01 Сестринское дело очной формы обучения

**Организация-разработчик:** ФГБПОУ ЭМК ФМБА России

**Разработчики:**

1. Клыкова Н.В., заведующая практическим обучением, преподаватель модуля
2. Божко Т.С., преподаватель модуля, председатель ЦМК ОПД и ПМ

Рекомендована методическим советом ФГБПОУ ЭМК ФМБА  
Протокол № 1 от «02» сентября 2021 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	стр.4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ.....	стр.5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	стр.8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ .....	стр.11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ).....	стр.16
Приложение.....	стр.25

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ профессионального модуля Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными**

## **1.1. Область применения программы**

Программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): *Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными* и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.
2. Соблюдать принципы профессиональной этики.
3. Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому.
4. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.
5. Оформлять медицинскую документацию.
6. Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.
7. Обеспечивать инфекционную безопасность.
8. Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.
9. Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.
10. Владеть основами гигиенического питания.
11. Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.
12. Осуществлять сестринский процесс

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля может быть использована при разработке программ ДПО, повышения квалификации специалистов по специальности: Сестринское дело, профессиональной подготовке по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

## **1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам освоения**

С целью освоения указанного вида профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций обучающийся должен:

### **иметь практический опыт:**

- выявления нарушенных потребностей пациента;
- оказания медицинских услуг;
- осуществления сестринского ухода;
- ведения медицинской документации
- обеспечения санитарных условий в учреждениях здравоохранения и на дому;
- обеспечения гигиенических условий при получении и доставке лечебного питания для пациентов в ЛПУ;

- применения средств транспортировки пациентов и средств малой механизации с учетом основ эргономики;
- соблюдения требований техники безопасности и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время проведения процедур и манипуляций;

**уметь:**

- собирать информацию о состоянии здоровья пациента;
- определять проблемы пациента, связанные с состоянием его здоровья;
- оказывать помощь медицинской сестре в подготовке пациента к лечебно-диагностическим мероприятиям;
- оказывать помощь при потере, смерти, горе;
- осуществлять посмертный уход;
- обеспечить безопасную больничную среду для пациента, его окружения и персонала;
- проводить текущую и генеральную уборку помещений с использованием различных дезинфицирующих средств;
- составлять памятки для пациента и его окружения по вопросам ухода и самоухода, инфекционной безопасности, физических нагрузок, употребления продуктов питания и т.д.;
- использовать правила эргономики в процессе сестринского ухода и обеспечения безопасного перемещения больного;

**знать:**

- способы реализации сестринского ухода;
- технологии выполнения медицинских услуг;
- факторы, влияющие на безопасность пациента и персонала;
- принципы санитарно-гигиенического воспитания и образования среди населения;
- основы профилактики внутрибольничной инфекции;
- основы эргономики.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы практики:**  
2нед/72 часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности *Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными*, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности
ПК 4.2.	Соблюдать принципы профессиональной этики.

ПК 4.3.	Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому.
ПК 4.4.	Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.
ПК 4.5.	Оформлять медицинскую документацию.
ПК 4.6.	Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.
ПК 4.7.	Обеспечивать инфекционную безопасность.
ПК 4.8.	Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.
ПК 4.9.	Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.
ПК 4.10.	Владеть основами гигиенического питания.
ПК 4.11.	Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.
ПК 4.12.	Осуществлять сестринский процесс
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем.
ОК 3.	Принимать решение в стандартной и нестандартной ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом, для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Код профессиональных компетенций	Наименования профессионального модуля, МДК	Количество часов на производственную практику по ПМ, по соответствующему МДК	Виды работ
1	2	3	4
<p><i>ПК 4.1</i> <i>ПК 4.2.</i> <i>ПК 4.3.</i> <i>ПК 4.4.</i></p>	<p>ПМ 04. Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными.</p>	<p>72</p>	
<p><i>ПК 4.5.</i> <i>ПК 4.6.</i> <i>ПК 4.7.</i> <i>ПК 4.8.</i> <i>ПК 4.9.</i> <i>ПК 4.10.</i> <i>ПК 4.11.</i> <i>ПК 4.12.</i></p>	<p>МДК 04.01. Теория и практика сестринского дела МДК 04.02. Безопасная среда для пациента и персонала МДК 04.03. Технологии оказания медицинских услуг</p>	<p>60</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ознакомление со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка.</li> <li>• Инструктаж по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности, профилактике заражения и распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 на территории Российской Федерации.</li> <li>• Проведение работ с соблюдением правил охраны труда, противопожарной и инфекционной безопасности с учетом возможности осуществления мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 на территории Российской Федерации.</li> <li>• Работа в структурных подразделениях медицинских организаций, занимающихся оказанием доврачебной помощи при неотложных и экстремальных состояниях детям и взрослым:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- обработка статистической информации, связанной с коронавирусной инфекцией,</li> <li>- участие в подготовке информационных сообщений по вопросам, связанным с коронавирусной инфекцией,</li> <li>- консультационная поддержка населения по вопросам организации медицинской</li> </ul> </li> </ul>



			<p>помощи населению при подозрении на коронавирусную инфекцию,</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- консультирование лиц, находящихся на самоизоляции,</li><li>- проведение профилактических и разъяснительных мероприятий среди населения по вопросам, связанным с коронавирусной инфекцией,</li><li>- доставка лицам, находящимся в самоизоляции лекарственных средств,</li><li>- участие в выявлении круга контактирующих с лицами, в отношении которых имеются подозрения на коронавирусную инфекцию.</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права.</li><li>• Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка.</li><li>• Подготовка рабочего места.</li><li>• Осуществление сестринского обследования пациентов при различных заболеваниях и состояниях.</li><li>• Проведение анализа собранной информации, определение проблем.</li><li>• Оформление медицинской документации.</li><li>• Осуществление (помощь в осуществлении) личной гигиены тяжелобольного пациента.</li><li>• Раздача пищи пациентам.</li><li>• Кормление тяжелобольного пациента с ложки, из поильника, через назогастральный зонд.</li><li>• Выполнение мероприятий по профилактике пролежней.</li><li>• Выполнение инъекций (внутримышечных, подкожных, внутривенных).</li><li>• Проведение инфузионной терапии с использованием одноразовой системы.</li><li>• Мониторинг состояния пациентов, оценка показателей.</li><li>• Проведение пульсоксиметрии.</li><li>• Катетеризация мочевого пузыря у пациентки.</li><li>• Постановка постоянного мочевого катетера пациентке.</li><li>• Уход за периферическим и центральным венозным катетером.</li><li>• Уход за постоянным мочевым катетером.</li><li>• Уход за промежностью пациента с постоянным мочевым катетером.</li><li>• Забор крови для биохимического исследования с использованием вакуумных систем.</li><li>• Помощь пациенту в перемещении в постели.</li></ul>
--	--	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Транспортировка пациентов на каталке, перекладывание с каталки на функциональную кровать.</li> <li>• Определение водного баланса.</li> <li>• Постановка горчичников, различных видов компрессов.</li> <li>• Оформление направления для лабораторного исследования биоматериалов.</li> <li>• Проведение оксигенотерапии.</li> <li>• Ассистирование при катетеризации мочевого пузыря.</li> <li>• Проведение медикаментозного лечения по назначению врача.</li> <li>• Подготовка пациента к лабораторным методам исследования.</li> <li>• Подготовка пациента к инструментальным методам исследования.</li> <li>• Прием пациента в стационар.</li> <li>• Постановка различных видов клизм, газоотводной трубки.</li> <li>• Гигиеническая обработка рук.</li> <li>• Надевание стерильных перчаток и снятие использованных.</li> <li>• Смена нательного и постельного белья пациентов.</li> <li>• Дезинфекция изделий медицинского назначения.</li> <li>• Участие в проведении генеральных уборок отделений ЛПО.</li> <li>• Подготовка ИМН к стерилизации.</li> <li>• Контроль качества дезинфекции изделий многоразового исследования.</li> </ul>
		6	<p>Работа в приемном отделении стационара:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Прием и регистрация пациентов.</li> <li>• Оценка функционального состояния пациентов (измерение АД, температуры тела в подмышечной впадине, определение свойств пульса и подсчет ЧДД за минуту).</li> <li>• Осмотр пациентов на предмет инфекционных заболеваний (педикулез, чесотка и других).</li> <li>• Проведение санитарной обработки пациента при педикулезе.</li> <li>• Оказания медицинской помощи при неотложных состояниях (кровотечение, шок, кома).</li> <li>• Проведение назначенных врачом манипуляций.</li> <li>• Проведение антропометрических исследований (измерение массы тела и роста).</li> <li>• Транспортировка тяжелобольных в отделения ЛПУ.</li> <li>• Организация сбора анализов крови, мочи и их доставка в лабораторию.</li> <li>• Проведение полной и частичной санитарно-гигиенической обработки пациента.</li> </ul>

			• Оформление экстренного сообщения о наличии инфекционного заболевания.
<b>Дифференцированный зачет</b>	6		Предоставление отчетной документации: - дневник производственной практики, - отчеты: манипуляционный (цифровой) и текстовой, - характеристика, - аттестационный лист.
<b><i>ВСЕГО часов</i></b>	72		

Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой \*).

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная практика профессионального модуля «Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больным» по специальности «34.02.01 Сестринское дело» проходит на базе ГБУЗ МО ЭЦГБ, ФГБУЗ ЦМСЧ №21 и других ЛПО на основании договоров на проведение практики студентов.

Реализация программы практики предполагает наличие оборудования на базах ЛПО:

- аппаратуры и приборов:
  - напольные весы,
  - ростометр,
  - биксы разных размеров,
  - тонометры,
  - фонендоскопы,
  - сухожаровой шкаф,
  - секундомеры,
  - песочные часы;
- изделий медицинского назначения:
  - пробирки,
  - чашки Петри,
  - штативы для пробирок,
  - мерная посуда,
  - емкости для сбора и хранения биоматериалов для лабораторного исследования,
  - емкости для дезинфицирующих средств,
  - мешки для сбора отходов классов А и Б,
  - контейнеры для колющих и режущих инструментов (медицинские отходы класса Б),
  - стойки-тележки, контейнеры для сбора медицинских отходов класса Б,
  - термосвариваемые заводские пакеты и крафт-пакеты для стерилизации ИМН,
  - дозатор для жидкого мыла,
  - полотенцедержатель,
  - бумажные полотенца,
  - штативы для инфузионной терапии,
  - маски медицинские,
  - венозные жгуты,
  - подушечки клеенчатые,
  - ведра,
  - тазы,
  - мензурки,

- ершики,
- ветоши,
- пузыри для льда,
- грелки,
- горчичники,
- пробирки для бак. исследования,
- резиновые баллончики,
- газоотводные трубки,
- зонды для промывания желудка,
- одноразовые и многоразовые кружки Эсмарха,
- клизменные наконечники,
- перчатки медицинские (одноразовые и стерильные),
- бумага компрессная,
- термометры медицинские (ртутные и электронные),
- термометры водяные,
- медицинские одноразовые халаты, шапочки, фартуки,
- система для проведения сифонной клизмы;
- медицинского инструментария:
  - шприцы различной емкости (1, 2, 5, 10, 20 мл),
  - системы для инфузионной терапии,
  - иглы для шприцев,
  - корнцанги,
  - ножницы,
  - пинцеты,
  - шпатели,
  - лотки (почкообразные, средние и большие),
  - стеклянные глазные палочки
  - одноразовые маски для подачи увлажненного кислорода,
  - конюли носовые,
  - шприцы Жане,
  - катетеры (Нелатона, Фолея)
- предметов ухода:
  - бинты,
  - вата,
  - абсорбирующие пеленки,
  - противопролежневый матрац,
  - мочеприемники,
  - калоприемники,
  - комплекты постельного белья,
  - комплекты нательного белья,
  - простыни,
  - пеленки,
  - полотенца,
  - комплект столовой посуды для кормления тяжелобольного пациента,

- салфетки марлевые,
- судна подкладные,
- салфетки бумажные,
- подгузники,
- кувшины,
- гребешки;
- лекарственных средств и других веществ:
  - жидкое мыло
  - педикулоциты разные,
  - 3% раствор перекиси водорода,
  - вазелиновое масло,
  - глицерин,
  - лекарственные формы для энтерального и наружного применения,
  - ампулы с изотоническим раствором хлорида натрия различной емкости для обучения инъекциям,
  - флаконы с изотоническим раствором хлорида натрия и концентрированными растворами глюкозы для обучения проведения инфузионной терапии,
  - флаконы с антибиотиком,
  - детская присыпка,
  - защитный крем, лосьон (для профилактики пролежней),
  - различные дезинфицирующие средства\* с методическими рекомендациями (\*Дезинфицирующие средства – порошки или жидкости, имитирующие дезинфицирующие средства),
  - моющие средства для проведения предстерилизационной очистки,
  - пищевая сода и хозяйственное мыло для приготовления моющего раствора,
  - раствор «Азопирама»,
  - флаконы с этиловым 70% спиртом (имитация);
- медицинской документации:
  - медицинская карта стационарного больного 003/у,
  - журнал учета приема пациента и отказов в госпитализации (форма № 001/у),
  - журнал учета инфекционных заболеваний 060у,
  - статистическая карта выбывшего из стационара 006/у,
  - экстренное извещение 058/у,
  - квитанция на прием вещей и ценностей,
  - температурные лист (форма № 004/у),
  - порционник,
  - тетрадь врачебных назначений,
  - листок учета движения пациентов и коечного фонда стационара (форма № 007/у),
  - листы врачебных назначений,
  - бланки направлений на анализы,

- журнал движения пациентов,
- журнал передачи дежурств,
- журналы лабораторных и инструментальных методов исследования,
- журнал учета наркотических веществ,
- журнал контроля работы стерилизаторов воздушного, парового (автоклава) ф.257/у,
- журнал учета качества предстерилизационной обработки (ф.336/у);
- мебели и оборудования:
  - кровать функциональная,
  - кресло-каталка,
  - каталка,
  - раковина,
  - кушетки,
  - передвижные манипуляционные столики,
  - шкафы для хранения инструментария, оборудования, аппаратуры, медикаментов, предметов ухода, медицинской документации, учебно-наглядных пособий,
  - ширмы,
  - столик прикроватный.

#### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### **Основные источники:**

1. Под редакцией Двойникова С.И. и Бабаян С.Р. Младшая медсестра по уходу за больными/учебник, ГЭОТАР-Медиа, 2019 г.
2. Кулешова Л.И., Пустоветова Е.В., Основы сестринского дела/курс лекций, ГЭОТАР-Медиа, 2017 г.
3. Обуховец Т.П., Основы сестринского дела/практикум, – Ростов-на-Дону Феникс, 2017 г.
4. Шарочева М.А., Тихомирова В.А., Технологии выполнения простых медицинских услуг /учебное пособие, манипуляции сестринского ухода, ГЭОТАР-Медиа, 2020 г.
5. Шереметова Т.В., Малкова Т.Ю., Эргономика при перемещении пациента/сборник манипуляций, ГЭОТАР-Медиа, 2019 г.

##### **Дополнительные источники:**

1. Мухина С.А., Тарновская И.И. Теоретические основы сестринского дела/учебник, ГЭОТАР-Медиа, 2020 г.
2. Парахина А.П. Алгоритмы манипуляций по основам сестринского дела, ГЭОТАР-Медиа, 2019 г.
3. Пономарева Л.А., Оглоблина О.А., Пятаева М.А., Безопасная больничная среда для пациентов и медицинского персонала, ГЭОТАР-Медиа, 2017 г.

1. Нормативные документы:

2. Законы, СанПиНы
3. Приказы Минздрава
4. Постановления главного государственного санитарного врача
5. Письма Минздрава РФ
6. Письма Роспотребнадзора
7. Методические указания инструкции и рекомендации, утвержденные

Минздравом РФ (СССР)

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы – Интернет ресурсы, отвечающие тематике профессионального модуля, в том числе :

<http://dezsredstva.ru/> - методические указания к дезинфицирующим средствам, нормативные документы;

<http://www.consultant.ru/>- нормативные документы;

<http://www.recipe.ru/> - нормативные документы;

[www.med-pravo.ru](http://www.med-pravo.ru) – нормативные документы и др.

Презентации по темам: «Мероприятия по профилактике профессионального заражения при аварийных ситуациях», «Источники ИСМП», «Планета – ВИЧ», «Историческое наследие сестринского дела», «Милосердие в солдатских шинелях», «Клизмы», «Инъекционная терапия», «Сестринский уход при стомах», «Кормление тяжелобольного пациента», «Простейшие методы физиотерапии».

#### **4.3. Общие требования к организации практики**

Производственная практика проводится в учреждениях здравоохранения. Производственная практика осуществляется под руководством непосредственного руководителя.

Перед выходом на практику обучающийся должен в результате теоретических и практических занятий:

уметь:

- собирать информацию о состоянии здоровья пациента;
- проблемы пациента, связанные с состоянием его здоровья;
- оказывать помощь медицинской сестре в подготовке пациента к лечебно-диагностическим мероприятиям;
- оказывать помощь при потере, смерти, горе;
- осуществлять посмертный уход;
- обеспечить безопасную больничную среду для пациента, его окружения и персонала;

- проводить текущую и генеральную уборку помещений с использованием различных дезинфицирующих средств;

- составлять памятки для пациента и его окружения по вопросам ухода и самоухода, инфекционной безопасности, физических нагрузок, употребления продуктов питания и т.д.;

- использовать правила эргономики в процессе сестринского ухода и обеспечения безопасного перемещения больного;

знать:



- способы реализации сестринского ухода;
- технологии выполнения медицинских услуг;
- факторы, влияющие на безопасность пациента и персонала;
- принципы санитарно-гигиенического воспитания и образования среди населения;
- основы профилактики внутрибольничной инфекции;
- основы эргономики.

К производственной практике допускаются обучающиеся, успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующим законодательством.

Аттестация производственной практики проводится в форме дифзачета на основании (или с учетом) документации в последний день практики.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу практики и представившие полный пакет отчетных документов (дневник, характеристика, отчёты).

В процессе аттестации проводится экспертиза формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта работы в части освоения основного вида профессиональной деятельности, освоения общих и профессиональных компетенций.

#### 4.4. Кадровое обеспечение практики

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: «К педагогической деятельности по образовательным программам среднего медицинского образования допускаются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, имеющие среднее или высшее медицинское образование либо среднее или высшее фармацевтическое образование и прошедшие соответствующую подготовку по программам дополнительного профессионального образования либо обучение в ординатуре или интернатуре работники медицинских организаций и научных организаций, организаций, осуществляющих производство лекарственных средств, организаций, осуществляющих производство и изготовление медицинских изделий, аптечных организаций, судебно-экспертных учреждений и иных организаций, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации.»

### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

<b>Результаты (освоенные ПК)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 4.1. Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе	– осознанный выбор определенного уровня и типа общения; – оптимальное использование различных каналов общения и	- наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта при освоении

<p>профессиональной деятельности</p>	<p>правильный выбор необходимого для эффективного общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правильное определение факторов, способствующих или препятствующих эффективному устному или письменному общению;</li> <li>– правильный выбор уровня и типа общения;</li> <li>– эффективный анализ факторов, способствующих или препятствующих устному или письменному общению;</li> <li>– в достаточной мере владение техникой вербального и невербального общения;- точность, грамотность и аккуратность при оформлении учетно-отчетной медицинской документации.</li> </ul> <p>- выбор эффективных способов обучения населения самоконтролю за состоянием здоровья.</p>	<p>компетенции в ходе производственной практики;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль дневников;</li> <li>- оценка результатов дифзачета;</li> <li>- характеристика с места практики.</li> </ul>
<p>ПК 4.2. Соблюдать принципы профессиональной этики</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдение морально-этических норм, правил и принципов профессионального сестринского поведения;</li> <li>– понимание значимости сестринского дела в истории России;</li> <li>– понимание концепции философии сестринского дела;</li> <li>– готовность и способность к социальному взаимодействию с обществом, коллективом, семьёй, партнёрами; к сотрудничеству и разрешению конфликтов, к толерантности, к социальной мобильности в профессиональной деятельности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта при освоении компетенции в ходе производственной практики;</li> <li>- контроль дневников;</li> <li>- оценка результатов дифзачета;</li> <li>- характеристика с места практики.</li> </ul>
<p>ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- полнота сбора данных о состоянии пациента,</li> <li>– учет всех потребностей пациента, удовлетворение которых нарушено и проблем при составлении плана сестринского ухода;</li> <li>– проведение всех элементов сестринского ухода согласно технологии алгоритмов и стандартов их выполнения; иммуно-профилактики Федеральному закону от 17.09.98 N 157-ФЗ "Об иммуно-профилактике инфекционных болезней» и национальным календарем прививок.</li> <li>- обоснованность разработки планов проведения иммунопрофилактики в зависимости от возраста, особенностей пациента.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта при освоении компетенции в ходе производственной практики;</li> <li>- контроль дневников;</li> <li>- оценка результатов дифзачета;</li> <li>- характеристика с места практики.</li> </ul>
<p>ПК 4.4. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правильное оценивание исходного уровня знаний, умений пациента и \или его родственников по вопросам самоухода и ухода;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта при освоении</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– учет индивидуальных особенностей пациента;</li> <li>– консультирование пациента по элементам самоухода в полном объеме и согласно технологиям алгоритмов.</li> </ul>	<p>компетенции в ходе производственной практики;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль дневников;</li> <li>- оценка результатов дифзачета;</li> <li>- характеристика с места практики.</li> </ul>
ПК 4.5. Оформлять медицинскую документацию.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правильное и грамотное оформление медицинских документов согласно установленному образцу.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта при освоении компетенции в ходе производственной практики;</li> <li>- контроль дневников;</li> <li>- оценка результатов дифзачета;</li> <li>- характеристика с места практики.</li> </ul>
ПК 4.6. Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оказание медицинских услуг согласно должностным обязанностям.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта при освоении компетенции в ходе производственной практики;</li> <li>- контроль дневников;</li> <li>- оценка результатов дифзачета;</li> <li>- характеристика с места практики.</li> </ul>
ПК 4.7. Обеспечивать инфекционную безопасность.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнение правил санитарно-эпидемического режима отделения ЛПУ согласно утвержденным приказам и СанПинам;</li> <li>– проведение дезинфекции ИМН согласно инструкции дезинфектанта и правилам техники безопасности;</li> <li>– соблюдение правил личной гигиены, требований к внешнему виду и медицинской одежде;</li> <li>– соблюдение правил инфекционной безопасности на рабочем месте согласно нормативной документации;</li> <li>– выполнение манипуляций по уходу за пациентом, соблюдая правила асептики;</li> <li>– обучение пациентов правилам инфекционной безопасности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта при освоении компетенции в ходе производственной практики;</li> <li>- контроль дневников;</li> <li>- оценка результатов дифзачета;</li> <li>- характеристика с места практики.</li> </ul>
ПК 4.8. Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правильная оценка факторов риска больничной среды для пациента и персонала;</li> <li>– выполнение профессиональной деятельности с соблюдением правил охраны труда;</li> <li>– использование технологий эргономики и биомеханики при перемещении пациентов;</li> <li>– при медикаментозной терапии соблюдение правил доставки и хранения лекарственных препаратов; их использование и введение согласно инструкции и аллергоанамнеза пациента с учетом мероприятий</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта при освоении компетенции в ходе производственной практики;</li> <li>- контроль дневников;</li> <li>- оценка результатов дифзачета;</li> <li>- характеристика с места практики.</li> </ul>

	<p>профилактики осложнений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществление безопасной транспортировки пациентов внутри ЛПУ;</li> <li>– приготовление рабочих дезинфицирующих растворов соблюдая правила техники безопасности;</li> <li>– выполнение сбора, хранения и транспортировки медицинских отходов согласно утвержденного СанПиНа;</li> <li>– выполнение требований техники безопасности и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время проведения процедур и манипуляций;</li> <li>– обеспечение санитарно-гигиенических условий при получении, доставке и раздаче лечебного питания для пациентов в ЛПУ.</li> </ul>	
<p>ПК 4.9. Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучение пациентов правилам личной гигиены и санитарии при лечении в ЛПУ согласно инструкциям, а также употреблению продуктов питания и правилам их хранения в холодильнике;</li> <li>– ознакомление пациентов с особенностями лечебно-охранительного режима согласно утвержденной инструкции.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта при освоении компетенции в ходе производственной практики;</li> <li>- контроль дневников;</li> <li>- оценка результатов дифзачета;</li> <li>- характеристика с места практики.</li> </ul>
<p>ПК4.10. Владеть основами рационального питания.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проведение бесед с пациентами и родственниками о принципах рационального питания, особенностях соблюдения диеты при определенных заболеваниях.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта при освоении компетенции в ходе производственной практики;</li> <li>- контроль дневников;</li> <li>- оценка результатов дифзачета;</li> <li>- характеристика с места практики.</li> </ul>
<p>ПК 4.11. Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– мытье рук на гигиеническом уровне перед и после проведения сестринской услуги согласно утвержденным инструкциям;</li> <li>– использование одноразовых или стерильных перчаток при выполнении манипуляций по уходу или оказанию неотложной помощи согласно технологиям алгоритмов;</li> <li>– соблюдение требований к внешнему виду и медицинской одежде;</li> <li>– контроль качества разного вида уборок, выполняемых санитарями отделения ЛПУ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта при освоении компетенции в ходе производственной практики;</li> <li>- контроль дневников;</li> <li>- оценка результатов дифзачета;</li> <li>- характеристика с места практики.</li> </ul>
<p>ПК 4.12. Осуществлять сестринский процесс.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– в полном объеме сбор и анализ информации о состоянии здоровья пациента, определение проблемы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения</li> </ul>

	<p>пациента, связанной со здоровьем, планирование и осуществление сестринского ухода;</p> <p>– анализ эффективности действий медицинской сестры по осуществлению ухода за пациентом и при необходимости коррекция плана сестринского ухода для достижения поставленных целей.</p>	<p>практического опыта при освоении компетенции в ходе производственной практики;</p> <p>- контроль дневников;</p> <p>- оценка результатов дифзачета;</p> <p>- характеристика с места практики.</p>
--	---	---

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные ОК)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Документально подтверждённая высокая учебно-познавательная активность на теоретических и практических занятиях.</li> <li>2. Активное участие в конкурсах, конференциях, олимпиадах по специальности.</li> <li>3. Волонтерство.</li> <li>4. Участие в учебно-исследовательской работе.</li> <li>5. Ответственная и добросовестная работа на производственной практике.</li> <li>6. Проявление активности и инициативы на занятиях.</li> <li>7. Высокое качество знаний.</li> <li>8. Участие в органах студенческого самоуправления.</li> <li>9. Наличие соответствующего портфолио с документальным оформлением личных достижений.</li> </ol>	<p>Наблюдение и оценка деятельности студента во время производственной практики.</p> <p>Оценка портфолио.</p>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Соответствие выбранных средств и способа деятельности поставленной цели.</li> <li>2. Рациональное планирование и осуществление деятельности в соответствии с целями и производственными возможностями на фоне постоянного самоконтроля и самокоррекции.</li> <li>3. Эффективный выбор, применение методов и способов решения профессиональных задач при проведении профилактических мероприятий.</li> <li>4. Оценка эффективности и качества их выполнения.</li> </ol>	<p>Наблюдение и оценка деятельности студента во время производственной практики.</p>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обоснованный и быстрый выбор способов и средств деятельности при проведении профилактических мероприятий в зависимости от реальной ситуации.</li> <li>2. Соответствие действий Законодательству РФ и нормативно—правовым актам, регламентирующим профилактическую деятельность по РФ.</li> </ol>	<p>Наблюдение и оценка деятельности студента во время производственной практики.</p>
ОК 4. Осуществлять поиск и использование	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной</li> </ol>	<p>Оценка решения ситуационных задач на</p>

информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	задачей. 2. Соответствие найденной информации поставленной задаче. 3. Использование найденной информации для решения профессиональных задач.	практических занятиях. Наблюдение и оценка деятельности студента во время производственной практики.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	1. Целесообразность использования ИКТ при решении профессиональных задач. 2. Ведение электронной документации, создание базы данных пациентов в соответствии с требованиями ЛПУ.	Оценка решения профессиональных задач с использованием ИКТ.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	1. Эффективное решение профессиональных задач группой студентов во время практических занятий и на практике. 2. Бесконфликтные отношения на теоретических и практических занятиях, на практике. 3. Соблюдение норм профессиональной этики в процессе обучения. 4. Положительные отзывы руководителей практики, потребителей медицинских услуг.	Наблюдение и оценка деятельности студента в коллективе в процессе практических занятий, производственной практики.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды за (подчиненных), за результат выполнения заданий	1. Взаимопомощь, взаимозаменяемость в процессе выполнения производственных заданий. 2. Проявление ответственности при решении профессиональных задач	Наблюдение и оценка деятельности студента во время производственной практики.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации	1. Получение дополнительных профессиональных знаний путём самообразования. 2. Самостоятельное целеполагание и планирование собственной деятельности. 3. Организация деятельности в соответствии с планом. 4. Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	Наблюдение и оценка деятельности студента во время производственной практики.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	1. Анализ инноваций в здравоохранении. 2. Перестройка своей деятельности в соответствии с инновациями в здравоохранении.	Наблюдение и оценка деятельности студента во время производственной практики.
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия	1. Бережное отношение к историческому наследию, культуре и традициям народа. 2. Уважение социальных, культурных и религиозных различий при осуществлении профессиональной профилактической деятельности. 3. Проявление нетерпимости к расовой дискриминации населения. 4. Организация собственной деятельности и обеспечение взаимодействия с окружающими в соответствии с Конституцией РФ, законодательством РФ и другими нормативно-	Наблюдение и оценка деятельности студента во время производственной практики.

	правовыми актами РФ.	
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проявление бережного отношения к природе, ее защита.</li> <li>2. Уважение культурного и исторического наследия общества.</li> <li>3. Проявление высших нравственных отношений к людям различного возраста.</li> <li>4. Проявление нетерпимости к грубости и невежеству.</li> <li>5. Организация и осуществление деятельности в соответствии с законодательством и нравственно-этическими нормами</li> </ol>	Наблюдение и оценка деятельности студента во время производственной практики.
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Умение организовать рабочее место в соответствии с требованиям СанПиНа, правилам техники безопасности и охраны труда.</li> <li>2. Соблюдение техники охраны труда и личной инфекционной безопасности.</li> </ol>	Оценка подготовки рабочего места.
ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пропаганда здорового образа жизни личным примером.</li> <li>2. Анализ показателей собственного здоровья, регулярные занятия физической культурой и спортом.</li> <li>3. Участие в спортивно-массовых мероприятиях в санитарно-просветительской работе.</li> <li>4. Использование профессиональных знаний и умений в целях укрепления собственного здоровья для достижения жизненных и профессиональных целей</li> </ol>	Наблюдение и оценка деятельности студента во время производственной практики.

Одной из форм контроля результатов практики является дневник практики (Приложение 1), который ведется обучающимся в процессе прохождения практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет (Приложение 2), который утверждается организацией, предоставляет характеристику с места прохождения практики (Приложение 3) и аттестационный лист. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций (где проходила практика).

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЭЛЕКТРОСТАЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
КОЛЛЕДЖ ФЕДЕРАЛЬНОГО МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКОГО АГЕНТСТВА»**



**ДНЕВНИК**  
**производственной практики**  
**по ПМ.04 Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по**  
**уходу за больными**

Обучающегося (щейся) \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Группы \_\_\_\_\_ Специальности Сестринское дело,  
проходившего (шей) учебную практику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
на базе: \_\_\_\_\_



### УКАЗАНИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

1. Дневник ведется на протяжении всего периода практики.
2. На 1 странице заполняется паспортная часть дневника.
3. На 2 странице описывается график работы в конкретном отделении:  
Отделение..... с..... по ..... ..года

### ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Дата	Время	Функциональное подразделение организации, осуществляющей медицинскую деятельность

В первый день работы обязательна отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности и работе в отделении с вашей подписью (желательно вклеить инструкции или выписать основные положения).

### ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ МЕДИЦИНСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Дата проведения инструктажа: \_\_\_\_\_

Подпись обучающегося (ейся): \_\_\_\_\_

Должность и подпись лица, проводившего инструктаж: \_\_\_\_\_

Место печати организации,  
осуществляющей медицинскую  
деятельность:



занятия, рисунки и схемы приборов, изучаемого инструментария, микро- и макропрепаратов и т.д., то есть все, что видел, наблюдал, изучал, самостоятельно проделывал обучающийся.

5. Наряду с этим, в дневнике обязательно указывается объем проведенной обучающимся самостоятельной работы (количество проведенных манипуляций, исследований, анализов; определений и т.д.). Общий итог проделанной самостоятельной работы помещается в конце записей, посвященных данному занятию.

6. В записях в дневнике следует четко выделить, что видел и наблюдал обучающийся, что им было проделано самостоятельно или под руководством сотрудника.

7. Записанные ранее в дневнике манипуляции, описания приборов, методики, анализы, обследования и т.д. повторно не описываются, указывается лишь число проведенных работ на данном занятии.

8. При выставлении оценки после каждого занятия учитываются знания обучающихся, количество и качество проведенной работы, соответствие записей плану занятия, полнота, четкость, аккуратность и правильность проведенных записей.

9. В графе "Оценка и подпись преподавателя" указываются замечания по содержанию записей, порядку ведения дневника и по качеству выполнения самостоятельных работ обучающихся.

10. Ежедневно производится запись рецептов используемых препаратов в количестве 3-5 штук.

11. В качестве приложения к дневнику практики можно оформить графические, фото-, аудио-, видеоматериалы, иллюстрации, схемы, инструкции, наглядные образцы изделий и т.д., подтверждающие практический опыт, полученный на практике (не более 15 шт.).

12. По окончании практики по данному разделу студент составляет отчет о проведенной практике. Отчет по итогам практики составляется из двух разделов: а) цифрового, б) текстового. В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ, предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.

В текстовом отчете студенты отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже (училище), по организации и методике проведения практики на практической базе, в чем помог лечебному процессу и учреждению.

После итоговой аттестации дневник производственной практики остается на руках у студентов.

**ЦИФРОВОЙ ОТЧЕТ  
(манипуляционный лист)**

по ПМ.04 Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра  
уходу за больными

по

Обучающегося (щейся) \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_

Группы \_\_\_\_\_ Специальности Сестринское дело

Проходившего (шей) производственную практику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На базе: \_\_\_\_\_

№ пп	Перечень манипуляций (в соответствии с программой учебной практики)	Даты прохождения практики						Всего манипуляц ий
1.	Контроль общего состояния пациента любого возраста: - определение свойств пульса за минуту, - измерение АД на периферических артериях, - проведение термометрии, - подсчет ЧДД за минуту, - оценка состояния кожных покровов.							
2.	Определение антропометрических показателей ребёнка и/или взрослого: - измерение роста, - измерение массы тела.							
3.	Выполнение инъекций: - п/к, - в/к, - в/м. - в\в							
4.	Заполнение одноразовой системы для инфузионной терапии и ее проведение							
5.	Определение водного баланса							
6.	Осуществление ухода за - центральным венозным катетером, - периферическим венозным катетером.							
7.	Постановка и уход за постоянным мочевым катетером, учет диуреза: - почасового, - дневного, - ночного, - суточного.							
8.	Измерение ЭКГ							
9.	Оказание помощи при рвоте							
10.	Промывание желудка: - зондовым методом, - беззондовым методом.							

11.	Постановка различных видов клизм: - очистительной, - сифонной, - гипертонической							
12.	Оксигенотерапия различными способами с использованием: - одноразовой маски, - носовой канюли, - носового катетера.							
13.	Осуществление мероприятий по профилактике: - пролежней, - застойной пневмонии, - тромбофлебитов вен нижних конечностей и таза							
14.	Участие в определении: - группы крови пациента и/или донора, - групповой совместимости, - резусной совместимости.							
15.	Выполнение элементов сестринского ухода за тяжелобольным пациентом: - уход за кожными покровами, - уход за носовыми ходами, - уход за ушами, - умывание, - туалет интимных областей.							
16.	Смена нательного и постельного белья.							
17.	Кормление тяжелобольного пациента через зонд.							
18.	Помощь во время приема пищи.							
19.	Надевание стерильных перчаток и снятие использованных.							
20.	Использование средств индивидуальной защиты							
21.	Другое							
22.								
23.								
24.								
25.								

Оценка \_\_\_\_\_

Подпись непосредственного руководителя практики \_\_\_\_\_

### ХАРАКТЕРИСТИКА

Учащегося(ейся) \_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_ Специальности 34.02.01 Сестринское дело

\_\_\_\_\_  
(ФИО)  
проходившего (шей) производственную практику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
на базе: \_\_\_\_\_  
по ПМ \_\_\_\_\_

1. Работал(а) по программе или нет \_\_\_\_\_
2. Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике \_\_\_\_\_

---

3. Производственная дисциплина и прилежание \_\_\_\_\_
4. Внешний вид студента \_\_\_\_\_
5. Соблюдение действующих и установленных в данной организации правил внутреннего трудового распорядка \_\_\_\_\_
6. Соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, инфекционной безопасности \_\_\_\_\_
7. Соблюдение прав пациента и его безопасность \_\_\_\_\_
8. Проявление интереса студента к специальности \_\_\_\_\_
9. Регулярность ведения дневника \_\_\_\_\_
10. Индивидуальные особенности \_\_\_\_\_
11. Участие в санпросветработе \_\_\_\_\_
12. Замечания по практике \_\_\_\_\_
13. Оценка по практике \_\_\_\_\_
14. Заключение о готовности к самостоятельной работе (после окончания преддипломной практики) \_\_\_\_\_

---

15. Освоил общие и профессиональные компетенции \_\_\_\_\_

Выводы, рекомендации по практике: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Непосредственный руководитель практики \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Общий руководитель практики \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

М.П.