

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ
ПМ.01 ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ
Специальность: 34.02.01 Сестринское дело

Электросталь, 2020 г.

ОДОБРЕНО

на заседании ЦМК ОПД и ПМ
специальности «Сестринское дело»

Протокол № 1

от «28» августа 2020 г.

Председатель  Божко Т.С.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УВР

 О. П. Урусова

«1» сентября 2020 г.

Рабочая программа производственной разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта по специальности
среднего профессионального образования: 34.02.01 Сестринское дело очной
формы обучения

Организация-разработчик: ФГБПОУ ЭМК ФМБА России

Разработчики:

1. Клыкова Н.В., заведующая практическим обучением
2. Гринина Л.В., заведующая отделением «Сестринское дело», преподаватель дисциплин модуля
3. Божко Т.С., преподаватель дисциплин модуля, председатель ЦМК ОПД и ПМ

Рекомендована методическим советом ФГБПОУ ЭМК ФМБА
Протокол № 2 от «03» сентября 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	стр.4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ.....	стр.5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	стр.7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	стр.11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	стр.13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ по профилю специальности Проведение профилактических мероприятий

1.1. Область применения программы

Программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Проведение профилактических мероприятий и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения разного возраста, пациента и его окружения
2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения разного возраста
3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний у детей и взрослых

Рабочая программа производственной практики по профилю специальности может быть использована при разработке программ дополнительного профессионального образования по специальности Сестринское дело, профессиональной переподготовке по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам освоения

С целью освоения указанного вида профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода

уметь:

- обучать население принципам здорового образа жизни
- проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия
- консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики
- консультировать по вопросам рационального и диетического питания
- организовывать мероприятия по проведению диспансеризации

знать:

- современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья;
- основы иммунопрофилактики различных групп населения;
- принципы рационального и диетического питания;

– роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «Школ здоровья».

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы практики:
72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Проведение профилактических мероприятий, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код компетенции	Наименование результата обучения
ПК 1.	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения
ПК 2.	Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения
ПК 3.	Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды за (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и

	религиозные различия
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Код профессиональных компетенций	Наименования профессионального модуля, МДК	Количество часов на произ. практику по ПМ, по соответствующему МДК	Виды работ
1	2	3	4
<p><i>ПК 1.1,</i> <i>ПК 1.2,</i> <i>ПК 1.3</i></p>	<p>ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий</p>	<p>72</p>	
	<p>МДК. 01.01. Здоровый человек и его окружение</p> <p>МДК 01.02 Основы профилактики</p> <p>МДК 01.03 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению</p>	<p>66</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Знакомство со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка. • Инструктаж по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности, профилактике заражения и распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 на территории Российской Федерации. • Проведение работ с соблюдением правил охраны труда, противопожарной и инфекционной безопасности с учетом возможности осуществления мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 на территории Российской Федерации. • Работа в структурных подразделениях медицинских организаций, занимающихся оказанием доврачебной помощи при неотложных и экстремальных состояниях детям и взрослым: <ul style="list-style-type: none"> - обработка статистической информации, связанной с коронавирусной инфекцией, - участие в подготовке информационных сообщений по вопросам, связанным с коронавирусной инфекцией, - консультационная поддержка населения по вопросам организации медицинской помощи населению при подозрении на коронавирусную инфекцию,

			<ul style="list-style-type: none">- консультирование лиц, находящихся на самоизоляции,- проведение профилактических и разъяснительных мероприятий среди населения по вопросам, связанным с коронавирусной инфекцией,- доставка лицам, находящимся в самоизоляции лекарственных средств,- участие в выявлении круга контактирующих с лицами, в отношении которых имеются подозрения на коронавирусную инфекцию.• Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права.• Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка.• Соблюдение требований охраны труда, противопожарной и инфекционной безопасности во время выполнения процедур и манипуляций.• Соблюдение правил личной гигиены.• Мытье рук на гигиеническом уровне, использование средств защиты.• Учет и хранение лекарственных средств.• Транспортировка биоматериала в лаборатории.• Ведение медицинской документации.• Ознакомление с оформлением учётно-отчётной документации.• Проведение профилактических мероприятий в условиях первичной медико-санитарной помощи:<ul style="list-style-type: none">- патронажи к детям разного возраста и беременным,- участие в проведении гигиенического воспитания,- участие в проведении профилактических осмотров,- участие в диспансеризации детей и беременных женщин. <p>Место прохождения практики – детская поликлиника:</p> <ul style="list-style-type: none">• Участие в патронаже новорожденного. Проведение беседы с целью выявления основных проблем периода новорожденности.• Консультирование родителей по уходу за новорожденным.• Обучение мам правилам кормления грудью.• Консультирование мам по особенностям диеты послеродового периода.• Проведение антропометрии и оценка полученных результатов.• Оценка физического, нервно-психического и полового развития детей.• Проведение беседы с целью выявления проблем, связанных с дефицитом знаний, умений и навыков в области укрепления здоровья.
--	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none">• Составление рекомендаций по закаливанию ребенка.• Обучение основным гимнастическим комплексам и массажу.• Составление рекомендаций по режиму дня, выбору игрушек и игровых занятий для детей.• Обучение родителей и окружения ребенка принципам создания безопасной окружающей среды.• Участие в профилактических осмотрах детей преддошкольного и школьного возраста.• Консультирование по подготовке ребёнка к поступлению в ДУ.• Составление примерного меню детям младшего школьного возраста.• Составление рекомендаций по режиму дня для детей младшего школьного возраста. Составление рекомендаций по адаптации к школе.• Участие в проведении диспансеризации детей.• Проведение бесед с родителями о возможном формировании игровой и компьютерной зависимости у детей школьного возраста.• Проведение бесед с родителями о профилактике асоциальных явлений общества: табакокурении, злоупотреблении алкоголем, наркомании у подростков.• Участие в работе прививочного кабинета.• Составление индивидуального прививочного календаря.• Составление рекомендаций по подготовке ребёнка к проведению прививок.• Составление рекомендаций по наблюдению и уходу за ребёнком в постпрививочном периоде. <p>Место прохождения практики – городская поликлиника:</p> <ul style="list-style-type: none">• Участие в:<ul style="list-style-type: none">- приеме пациентов с различными инфекционными и неинфекционными заболеваниями;- инструментальных методах исследования;- патронажах к различным медико-социальным группам населения;- организации дополнительной диспансеризации работающего населения и неработающих пенсионеров;- иммунопрофилактике;- профилактических осмотрах населения;- экспертизе временной нетрудоспособности;
--	--	---

			<ul style="list-style-type: none"> - оказании сестринской помощи на дому; - оказании медико-социальной помощи отдельным категориям граждан (одиноким, престарелые, инвалиды). • Проведение: <ul style="list-style-type: none"> - санитарно-просветительной работы, - противоэпидемических мероприятий, - иммунопрофилактики, - гигиенического воспитания.
	Дифференцированный зачет	6	<p>Предоставление отчетной документации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дневник производственной практики, - отчеты: манипуляционный (цифровой) и текстовой, - характеристика, - аттестационный лист.
ВСЕГО часов		72	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация производственной практики требует наличия баз практического обучения (взрослая и детская поликлиники).

Производственная практика проводится в поликлиниках организаций, осуществляющих медицинскую деятельность, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии, имеющих лицензию на проведение медицинской деятельности.

Производственная практика по профилю специальности «Проведение профилактических мероприятий» проходит на базах практики на основании договоров «Об организации практической подготовки обучающихся» с ГБУЗ МО ЭЦГБ, ФГБУЗ ЦМСЧ №21, ГБУЗ МО П-Посадская ЦРБ и другими организациями.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники/основная литература:

1. С.Р.Волкова, М.М. Волкова «Здоровый человек и его окружение (теория и руководство к практическим занятиям) Москва 2012 г.
2. Кожин А.А., Кучма В.Р., Сивочалова О.В. «Здоровый человек и его окружение», М.: Издательский центр «Академия», 2013.
3. Здоровый человек и его окружение: Учебное пособие / Е.В.Рыбникова, И.Я. Кириченко, Л.М. Павленко и др., КБМК, 2012.
4. Руководство по первичной медико-санитарной помощи/ Под ред. И.Н.Денисова, А.А. Баранова – М. ГЭОТАР-Медиа, 2010.
5. Руководство по медицинской профилактике / Под ред. Р.Г. Оганова– М. ГЭОТАР-Медиа, 2012.
6. Руководство для средних медицинских работников / Под редакцией Ю.П.Никитина, В.М. Чернышева. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2009.
7. Филатова С.А. и др. Геронтология. Учебник. Ростов н/Д: Феникс, 2010.

Дополнительные источники/дополнительная литература:

1. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
2. Организация профилактической деятельности амбулаторно-поликлинических учреждений на современном этапе / Под ред. А.И. Вялкова. М.: ГЭОТАР-Медиа, 2009.
3. Руководство по амбулаторно-поликлинической педиатрии / Под ред. А.А. Баранова – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2007.
4. Охрана здоровья детей и подростков / Под ред. Сопиной З.Е.: Уч. пособ. – М. ГЭОТАР-Медиа, 2009.
5. Гурвич М.М. Диетология для медсестры: полное руководство. – М.: Эксмо, Смирнова А.М. Акушерство и гинекология / А.М. Смирнова, Р.А. Саидова, С.Г. Брагинская /, М. «Издательство «Медицина», 1999.

Интернет- ресурсы:

1. Министерство здравоохранения и социального развития РФ:
<http://www.minzdravsoc.ru/>
2. Интернет-портал о здоровом образе жизни «Здоровая Россия»
<http://www.takzdorovo.ru/>
3. Информационно-образовательный проект «Кодекс здоровья и долголетия»
<http://www.kzid.ru/>

4.3. Общие требования к организации практики

К производственной практике допускаются обучающиеся, освоившие
МДК.01.01 Здоровый человек и его окружение
МДК 01.02. Основы профилактики
МДК 01.03. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению в полном объёме, включая учебную практику.

Перед выходом на практику обучающийся должен в результате теоретических и практических занятий:

уметь:

- обучать население принципам здорового образа жизни
- проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия
- консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики
- консультировать по вопросам рационального и диетического питания
- организовывать мероприятия по проведению диспансеризации

знать:

- современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья
- основы иммунопрофилактики различных групп населения
- принципы рационального и диетического питания
- роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья».

К производственной практике допускаются обучающиеся, успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующим законодательством.

Аттестация производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день производственной практики.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу производственной практики и представившие полный пакет отчетных документов (путёвка, дневник, характеристика, аттестационный лист, отчёты).

В процессе аттестации проводится экспертиза формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта работы в части освоения основного вида профессиональной деятельности, освоения общих и профессиональных компетенций.

4.4. Кадровое обеспечение практики

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: «К педагогической деятельности по образовательным программам среднего медицинского образования допускаются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, имеющие среднее или высшее медицинское образование либо среднее или высшее фармацевтическое образование и прошедшие соответствующую подготовку по программам дополнительного профессионального образования либо обучение в ординатуре или интернатуре работники медицинских организаций и научных организаций, организаций, осуществляющих производство лекарственных средств, организаций, осуществляющих производство и изготовление медицинских изделий, аптечных организаций, судебно-экспертных учреждений и иных организаций, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации.»

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Аттестация производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании отчетной документации студентов, характеристик с места прохождения практики.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу производственной практики и представившие полный пакет отчетных документов и характеристику с производственной практики в соответствии с Приложением 1-4.

В процессе аттестации проводится экспертиза формирования общих и профессиональных компетенций и приобретения практического опыта работы в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

Оценка за производственную практику определяется с учетом результатов экспертизы:

1. формирования профессиональных компетенций;
2. формирования общих компетенций;
3. ведения документации
4. характеристики с производственной практики

Результаты (освоенные ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 1.1 Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения</p>	<p>1.Соответствие составленных планов обучения населения принципам здорового образа жизни возрастной категории пациентов, их индивидуальным особенностям и рекомендациям ОГУЗ «Центр медицинской профилактики».</p> <p>2.Правильная оценка физического развития человека в соответствии с алгоритмами.</p> <p>3.Качество и полнота рекомендаций здоровым людям разного возраста по вопросам питания, двигательной активности, профилактике вредных привычек в соответствии с информацией проекта «Кодекс здоровья и долголетия».</p> <p>4.Точность, грамотность и аккуратность при оформлении медицинской документации.</p> <p>5.Выбор эффективных способов обучения населения самоконтролю за состоянием здоровья.</p>	<p>- наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта при освоении компетенции в ходе производственной практики;</p> <p>- оценка результатов дифференцированного зачета;</p> <p>- характеристика с производственной практики</p>
<p>ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения</p>	<p>1.Разработка планов гигиенического воспитания (первичная профилактика) по преодолению и уменьшению факторов риска развития различных заболеваний на основании результатов опроса и обследования пациентов.</p> <p>2.Составление планов санитарно-гигиенического воспитания (вторичная и третичная профилактика) в зависимости от патологии пациентов и в соответствии с рекомендациями ОГУЗ «Центр медицинской профилактики».</p> <p>3.Соответствие подготовленных информационно-агитационных материалов для населения требованиям к оформлению и содержанию средств гигиенического обучения.</p> <p>4.Выбор эффективных способов и методов обучения принципам здорового образа жизни, индивидуальных консультаций.</p>	<p>- наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта при освоении компетенции в ходе производственной практики;</p> <p>- оценка результатов дифференцированного зачета;</p> <p>- характеристика с производственной практики</p>

	5.Соответствие оформленной медицинской документации утвержденным требованиям (четкость, грамотность).	
ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний	<p>1.Соответствие содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья рекомендациям ОГУЗ «Центр медицинской профилактики».</p> <p>2.Составление рекомендаций по вопросам рационального и диетического питания в соответствии с информацией проекта «Кодекс здоровья и долголетия».</p> <p>3.Обоснованный выбор объема и вида санитарно-противоэпидемических мероприятий в зависимости от инфекционного и паразитарного заболевания, в соответствии с нормативной документацией.</p> <p>4.Соответствие составленных рекомендаций пациенту и его окружению по вопросам иммуно-профилактики Федеральному закону от 17.09.98 N 157-ФЗ "Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» и национальным календарем прививок.</p> <p>5.Обоснованная разработка планов проведения иммунопрофилактики в зависимости от возраста, особенностей пациента в соответствии с приказом от 31 января 2011 г. N 51н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям».</p> <p>6.Соответствие оформленной медицинской документации утвержденным требованиям.</p>	<p>- наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта при освоении компетенции в ходе производственной практики;</p> <p>- оценка результатов дифференцированного зачета;</p> <p>- характеристика с производственной практики</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные ОК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ol style="list-style-type: none"> 1. Документально подтверждённая высокая учебно-познавательная активность на теоретических и практических занятиях. 2. Активное участие в конкурсах, конференциях, олимпиадах по специальности. 3. Волонтерство. 4. Участие в учебно-исследовательской работе. 5. Ответственная и добросовестная работа на производственной практике. 6. Проявление активности и инициативы на занятиях. 7. Высокое качество знаний. 8. Участие в органах студенческого самоуправления. 9. Наличие соответствующего портфолио с документальным оформлением личных достижений. 	<p>Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения ВПД.</p> <p>Оценка портфолио</p>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соответствие выбранных средств и способа деятельности поставленной цели. 2. Рациональное планирование и осуществление деятельности в соответствии с целями и производственными возможностями на фоне постоянного самоконтроля и самокоррекции. 3. Эффективный выбор, применение методов и способов решения профессиональных задач при проведении профилактических мероприятий. 4. Оценка эффективности и качества их выполнения. 	<p>Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения ВПД.</p>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обоснованный и быстрый выбор способов и средств деятельности при проведении профилактических мероприятий в зависимости от реальной ситуации. 2. Соответствие действий Законодательству РФ и нормативно—правовым актам, регламентирующим 	<p>Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения видов профессиональной деятельности.</p>

	профилактическую деятельность по РФ.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей. 2. Соответствие найденной информации поставленной задаче. 3. Использование найденной информации для решения профессиональных задач. 	Оценка решения ситуационных задач на практических занятиях. Защита практических работ. Наблюдение и оценка деятельности студента во время производственной практики.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Целесообразность использования ИКТ при решении профессиональных задач. 2. Ведение электронной документации, создание базы данных пациентов в соответствии с требованиями ЛПУ. 	Оценка решения профессиональных задач с использованием ИКТ.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	<ol style="list-style-type: none"> 1. Эффективное решение профессиональных задач группой студентов во время практических занятий и на практике. 2. Бесконфликтные отношения на теоретических и практических занятиях, на практике. 3. Соблюдение норм профессиональной этики в процессе обучения. 4. Положительные отзывы руководителей практики, потребителей медицинских услуг. 	Наблюдение и оценка деятельности студента в коллективе в процессе практических занятий, учебной и производственных практик.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды за (подчиненных), за результат выполнения заданий	<ol style="list-style-type: none"> 1. Взаимопомощь, взаимозаменяемость в процессе выполнения производственных заданий. 2. Проявление ответственности при решении профессиональных задач 	Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения ВПД.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Получение дополнительных профессиональных знаний путём самообразования. 2. Самостоятельное целеполагание и планирование собственной деятельности. 3. Организация деятельности в соответствии с планом. 	Оценка деятельности студента в процессе освоения ВПД.

	4. Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	1. Анализ инноваций в здравоохранении. 2. Перестройка своей деятельности в соответствии с инновациями в здравоохранении.	Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения ВПД.
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия	1. Бережное отношение к историческому наследию, культуре и традициям народа. 2. Уважение социальных, культурных и религиозных различий при осуществлении профессиональной профилактической деятельности. 3. Проявление нетерпимости к расовой дискриминации населения. 4. Организация собственной деятельности и обеспечение взаимодействия с окружающими в соответствии с Конституцией РФ, законодательством РФ и другими нормативно-правовыми актами РФ.	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в коллективе в процессе освоения ВПД.
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	1. Проявление бережного отношения к природе, ее защита. 2. Уважение культурного и исторического наследия общества. 3. Проявление высших нравственных отношений к людям различного возраста. 4. Проявление нетерпимости к грубости и невежеству. 5. Организация и осуществление деятельности в соответствии с законодательством и нравственно-этическими нормами	Наблюдение за деятельностью студента в процессе освоения профессионального модуля.
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности	1. Умение организовать рабочее место в соответствии с требованиями СанПиНа, правилам техники безопасности и охраны труда. 2. Соблюдение техники охраны труда и личной	Оценка подготовки рабочего места.

<p>ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>	<p>инфекционной безопасности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Пропаганда здорового образа жизни личным примером. 2. Анализ показателей собственного здоровья, регулярные занятия физической культурой и спортом. 3. Участие в спортивно-массовых мероприятиях в санитарно-просветительской работе. 4. Использование профессиональных знаний и умений в целях укрепления собственного здоровья для достижения жизненных и профессиональных целей 	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе освоения профессионального модуля</p>
---	---	---

Одной из форм контроля результатов практики является **дневник практики** (приложение 1), который ведется обучающимся в процессе прохождения практики.

По результатам практики обучающимся составляется **отчет** (приложение 2), который утверждается организацией. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций (где проходила практика). Итоговая оценка вносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

ДНЕВНИК
производственной практики
по ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий

Учащегося(ейся) _____ курса, группы _____ Специальности 34.02.01 Сестринское дело
_____,
(ФИО)

проходившего (шей) производственную практику с _____ по _____ 201_ г.
на базе: _____

Руководитель практики ЭМК: _____

Методический руководитель практики: _____

Общий руководитель практики: _____

Непосредственный руководитель практики: _____

УКАЗАНИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

1. Дневник ведется на протяжении всего периода практики.
2. На 1 странице заполняется паспортная часть дневника.
3. На 2 странице описывается график работы в конкретном отделении:
Отделение..... с..... по года

Дата	Место работы (пост, процедурный кабинет, приёмный покой и т.д.)

4. Дневник ведется на развернутом листе.

В первый день работы обязательна отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности и работе в отделении с вашей подписью. (Желательно вклеить инструкции или выписать основные положения.)

Дата	Объем выполненной работы	Оценка, подпись преподавателя

--	--	--

В графе "Объем выполненной работы" последовательно заносятся описание методик, способов проведения манипуляций, приборов, макро- и микропрепаратов, химических реакций и т.д., впервые изучаемых на данном занятии, рисунки и схемы приборов, изучаемого инструментария, микро- и макропрепаратов и т.д., то есть все, что видел, наблюдал, изучал, самостоятельно проделывал обучающийся.

5. Наряду с этим, в дневнике обязательно указывается объем проведенной обучающимся самостоятельной работы (количество проведенных манипуляций, исследований, анализов; определений и т.д.). Общий итог проделанной самостоятельной работы помещается в конце записей, посвященных данному занятию.

6. В записях в дневнике следует четко выделить, что видел и наблюдал обучающийся, что им было проделано самостоятельно или под руководством сотрудника.

7. Записанные ранее в дневнике манипуляции, описания приборов, методики, анализы, обследования и т.д. повторно не описываются, указывается лишь число проведенных работ на данном занятии.

8. При выставлении оценки после каждого занятия учитываются знания обучающихся, количество и качество проведенной работы, соответствие записей плану занятия, полнота, четкость, аккуратность и правильность проведенных записей.

9. В графе "Оценка и подпись преподавателя" указываются замечания по содержанию записей, порядку ведения дневника и по качеству выполнения самостоятельных работ обучающихся.

10. Ежедневно производится запись рецептов используемых препаратов в количестве 3-5 штук.

11. В качестве приложения к дневнику практики можно оформить графические, фото-, аудио-, видеоматериалы, иллюстрации, схемы, инструкции, наглядные образцы изделий и т.д., подтверждающие практический опыт, полученный на практике (не более 15 шт.).

12. По окончании практики по данному разделу студент составляет отчет о проведенной практике. Отчет по итогам практики составляется из двух разделов: а) цифрового, б) текстового. В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ, предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.

В текстовом отчете студенты отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже (училище), по организации и методике проведения практики на практической базе, в чем помог лечебному процессу и учреждению.

После итоговой аттестации дневник производственной практики остается на руках у студентов и предоставляется по требованию ОО.

Аттестационный лист по производственной практике по ПМ.01

Учащегося(ейся) _____ курса, группы _____ Специальности 34.02.01 Сестринское дело

(ФИО) _____,

проходившего (шей) производственную практику с _____ по _____ 201_ г.
на базе: _____

Код	Наименование результата обучения	Отметка об освоении компетенции (освоена/ не освоена)	
ПК 1.	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.		
ПК 2.	Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения		
ПК 3.	Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.		
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.		
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.		
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.		
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.		
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.		
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.		
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды за (подчиненных), за результат выполнения заданий.		
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.		
ОК 9.	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.		
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.		
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.		
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.		
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.		

Подпись непосредственного руководителя практики _____ (_____)

Подпись непосредственного руководителя практики _____ (_____)

Подпись методического руководителя практики _____ (_____)

Подпись методического руководителя практики _____ (_____)

ХАРАКТЕРИСТИКА

Учащегося(ейся) _____ курса, группы _____ Специальности 34.02.01 Сестринское дело

(ФИО)
проходившего (шей) производственную практику с _____ по _____ 20__ г.

на базе: _____
по ПМ _____

1. Работал(а) по программе или нет _____
2. Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике _____

3. Производственная дисциплина и прилежание _____
4. Внешний вид студента _____
5. Соблюдение действующих и установленных в данной организации правил внутреннего трудового распорядка _____
6. Соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, инфекционной безопасности _____
7. Соблюдение прав пациента и его безопасность _____
8. Проявление интереса студента к специальности _____
9. Регулярность ведения дневника _____
10. Индивидуальные особенности _____
11. Участие в санпросветработе _____
12. Замечания по практике _____
13. Оценка по практике _____
14. Заключение о готовности к самостоятельной работе (после окончания преддипломной практики) _____

15. Освоил общие и профессиональные компетенции _____

Выводы, рекомендации по практике: _____

Непосредственный руководитель практики _____ (_____)

Общий руководитель практики _____ (_____)

М.П.

Цифровой отчет практики (манипуляционный лист)

Учащегося(ейся) _____ курса, группы _____ Специальности 34.02.01 Сестринское дело

_____,
(ФИО)проходившего (шей) производственную практику с _____ по _____ 20__ г.
на базе: _____

№	Перечень манипуляций	Даты практики												Итого
1.	Обработка рук перед работой													
2.	Накрытие стерильного стола													
3.	Приготовление хлорсодержащих растворов													
4.	Проведение предстерилизационной обработки шприцев													
5.	Разведение антибиотиков													
6.	Выполнение инъекций: - в\к - п\к - в\м - в\в													
7.	Надевание перчаток													
8.	Заключительная дезинфекция													
9.	Контроль качества стерилизации шприцев													
10.	Контроль качества предстерилизационной очистки													
11.	Стерилизация шприцев и др.инструментария													
12.	Обработка перчаток													
13.	Заполнение амбулаторных карт													
14.	Оформление карты диспансерного больного													
15.	Оформление рецептов													
16.	Измерение АД													
17.	Подсчет пульса													
18.	Подсчет частоты дыхания													
19.	Выполнение сестринского обследования больного на дому													
20.	Текущая дезинфекция на дому													
21.	Санпросветработа													
22.	Выполнение назначений на дому													
23.	Выписывание направлений													
24.	Заполнение статгалонов													
25.	Оформление листа уточненного диагноза													
26.	Подбор шифра по МКБ													

Текстовой отчет.

Я, Ф.И.О., проходила ПП в больнице _____ в _____ отделении. За время практики закрепляла полученные во время обучения навыки по выполнению следующих манипуляций: в/м, п/к, в/в, инъекций, очистительных клизм, сбора мочи на исследование, и т.д. научилась самостоятельно вводить лекарственные вещества в/в капельно. Видела, как проводят ректороманоскопию, цистоскопию и т.д.

Работать в отделении мне понравилось (не понравилось). Персонал относился ко мне доброжелательно, помогая освоить обязанности м/с.

Ваши пожелания по прохождению практики.

Дата

Ваша подпись