

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПМ.01 ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ
Специальность: 34.02.01 Сестринское дело

Электросталь, 2020 г.

ОДОБРЕНО

на заседании ЦМК ОПД и ПМ
специальности «Сестринское дело»

Протокол № 1

от «28» августа 2020 г.

Председатель  Божко Т.С.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УВР

 О. П. Урусова

«01» сентября 2020 г.

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования: 34.02.01 Сестринское дело очной формы обучения

Организация-разработчик: ФГБПОУ ЭМК ФМБА России

Разработчики:

1. Клыкова Н.В., заведующая практическим обучением
2. Гринина Л.В., заведующая отделением «Сестринское дело», преподаватель дисциплин модуля
3. Божко Т.С., преподаватель дисциплин модуля, председатель ЦМК ОПД и ПМ

Рекомендована методическим советом ФГБПОУ ЭМК ФМБА
Протокол № 2 от «03» сентября 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	стр.4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ.....	стр.5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	стр.7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	стр.17
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ).....	стр.20
Приложение.....	стр.26

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ профессионального модуля Проведение профилактических мероприятий

1.1. Область применения программы

Программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Проведение профилактических мероприятий и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения разного возраста, пациента и его окружения
2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения разного возраста
3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний у детей и взрослых

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля может быть использована при разработке программ дополнительного профессионального образования по специальности: Сестринское дело, профессиональной переподготовке по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам освоения

С целью освоения указанного вида профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода

уметь:

- обучать население принципам здорового образа жизни
- проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия
- консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики
- консультировать по вопросам рационального и диетического питания
- организовывать мероприятия по проведению диспансеризации

знать:

- современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья;
- основы иммунопрофилактики различных групп населения;
- принципы рационального и диетического питания;

– роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «Школ здоровья».

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы практики:
2 нед./32 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Проведение профилактических мероприятий, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код компетенции	Наименование результата обучения
ПК 1.	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения
ПК 2.	Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения
ПК 3.	Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды за (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия

ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (СПО)

3.1. Тематический план учебной практики (СПО)

Код ПК	Код и наименование профессионального модуля, код и наименование МДК	Количество часов на учебную практику по ПМ и соответствующим МДК	Виды работ	Наименования тем учебной практики	Количество часов по темам
1	2	3	4	5	6
ПК 1.1, ПК 1.2,	ПМ 01 Проведение профилактических мероприятий	32			
ПК 1.3	МДК 01.01. Здоровый человек и его окружение	16	<p><i>Составление планов и проведение патронажей (дородовых; к новорожденному, грудному ребенку).</i></p> <p><i>Составление планов и проведение обучения уходу за новорожденным.</i></p> <p><i>Составление плана и проведение беседы по поддержке грудного вскармливания.</i></p>	Тема 1. Потребности грудного ребенка и ребенка дошкольного возраста.	4
				Тема 2. Периоды младшего и старшего школьного возраста.	4
				Тема 3. Физиология беременности. Диспансеризация беременных. Физиологические роды. Послеродовый период.	4
				Тема 4. Организация медико-социальной помощи лицам пожилого и старческого возраста	4
	МДК 01.02. Основы профилактики	8	<p><i>Составление планов и проведение обучения составлению режима дня и питания для детей различных возрастных периодов.</i></p>	Тема 1. Профилактика табакокурения, алкоголизации и наркомании.	4
				Тема 2. Профилактика сахарного диабета. Школа «Сахарного диабета».	4
МДК 01.03. Сестринское дело	8	<p><i>Составление планов и проведение обучения поддержанию безопасности</i></p>	Тема 1. Организация и структура системы первичной медико-санитарной помощи населению	4	

	<p>в системе первичной медико-санитарной помощи населению</p>	<p>человека в разные возрастные периоды.</p> <p>Составление планов и проведение обучения рациональному и адекватному питанию людей разного возраста.</p> <p>Составление планов и проведение обучения поддержанию адекватной двигательной активности людей разного возраста.</p> <p>Составление планов и проведение бесед с родителями о подготовке детей к посещению дошкольного учреждения, школы.</p> <p>Составление планов и проведение бесед о профилактике вредных привычек.</p> <p>Составление планов и проведение обучения питанию, безопасному поведению беременной, подготовке к родам.</p> <p>Составление рекомендаций по подготовке к запланированной беременности, проведение обучения.</p> <p>Составление планов и проведение обучения семейной пары правильному использованию некоторых видов контрацепции.</p> <p>Составление планов и проведение обучения женщины в послеродовом периоде гигиене, питанию, контрацепции, профилактике послеродовых инфекционно-септических</p>	<p>Тема 2. Профилактика инфекционных заболеваний</p>	<p>4</p>
--	---	--	--	----------

		<p>заболеваний.</p> <p><i>Составление планов и проведение гигиенического воспитания (первичная профилактика).</i></p> <p><i>Составление планов и проведение санитарно-гигиенического воспитания (вторичная и третичная профилактика).</i></p> <p><i>Составление планов противоэпидемических мероприятий и участие в их осуществлении.</i></p> <p><i>Составление планов проведения иммунопрофилактики и участие в их осуществлении.</i></p> <p><i>Осуществление сестринской деятельности в школах здоровья.</i></p> <p><i>Составление планов и проведение патронажей к людям разного возраста, беременным.</i></p> <p><i>Участие в проведении профилактических осмотров.</i></p> <p><i>Участие в проведении диспансеризации.</i></p>		
	<i>ВСЕГО часов</i>			32

3.2. Содержание обучения по программе учебной практики (СПО)

Код и наименование профессионального модуля, МДК и тем учебной практики	Содержание учебных занятий	Объем часов на учебную практику	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ Проведение профилактических мероприятий		32	
МДК 01.01 Здоровый человек и его окружение		16	
<p>Виды работ: проведение работ с соблюдением правил охраны труда, противопожарной и инфекционной безопасности с учетом возможности осуществления мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 на территории Российской Федерации. Составление планов: - патронажей (дородовых, к новорожденному, грудному ребенку), - обучения уходу за новорожденным, - проведения беседы по поддержке грудного вскармливания, - по составлению режима дня и питания для детей различных возрастных периодов,</p>			

<p>- обучения поддержанию безопасности человека в разные возрастные периоды, - рациональному и адекватному питанию людей пожилого, старческого возраста, - обучения поддержанию адекватной двигательной активности людей разного возраста, - обучения питанию, безопасному поведению беременной, подготовке к родам, Составление рекомендаций по подготовке к запланированной беременности. Составление рекомендаций семейной паре правильному использованию некоторых видов контрацепции и обучения женщины в послеродовом периоде гигиене, питанию, профилактике послеродовых инфекционно-септических заболеваний.</p>																					
<p>Тема1. Период грудного и преддошкольного возраста</p>	<p>Содержание</p> <table border="1"> <tr> <td data-bbox="586 1054 667 1086">1.1.</td> <td data-bbox="667 1054 1729 1086">Овладение методиками массажа и гимнастики, закаливающих процедур, антропометрических измерений.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="586 1118 667 1150">1.2.</td> <td data-bbox="667 1118 1729 1150">Составление рекомендаций по закаливанию ребенка.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="586 1166 667 1198">1.3.</td> <td data-bbox="667 1166 1729 1198">Овладение практическими умениями проведения комплексов массажа и гимнастики, закаливающих процедур, антропометрических измерений.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="586 1214 667 1246">1.4.</td> <td data-bbox="667 1214 1729 1246">Овладение методами обучения родителей и окружение ребенка правилам и технике кормления детей.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="586 1262 667 1294">1.5.</td> <td data-bbox="667 1262 1729 1294">Составление примерного меню для ребенка грудного возраста при разных видах вскармливания.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="586 1310 667 1342">1.6.</td> <td data-bbox="667 1310 1729 1342">Овладение методиками кормления детей, приготовления блюд для прикормов и пищевых добавок.</td> </tr> </table>	1.1.	Овладение методиками массажа и гимнастики, закаливающих процедур, антропометрических измерений.	1.2.	Составление рекомендаций по закаливанию ребенка.	1.3.	Овладение практическими умениями проведения комплексов массажа и гимнастики, закаливающих процедур, антропометрических измерений.	1.4.	Овладение методами обучения родителей и окружение ребенка правилам и технике кормления детей.	1.5.	Составление примерного меню для ребенка грудного возраста при разных видах вскармливания.	1.6.	Овладение методиками кормления детей, приготовления блюд для прикормов и пищевых добавок.	<p>4</p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="1915 1054 2056 1086">3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1915 1118 2056 1150">3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1915 1166 2056 1198">3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1915 1214 2056 1246">3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1915 1262 2056 1294">3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1915 1310 2056 1342">3</td> </tr> </table>	3	3	3	3	3	3
1.1.	Овладение методиками массажа и гимнастики, закаливающих процедур, антропометрических измерений.																				
1.2.	Составление рекомендаций по закаливанию ребенка.																				
1.3.	Овладение практическими умениями проведения комплексов массажа и гимнастики, закаливающих процедур, антропометрических измерений.																				
1.4.	Овладение методами обучения родителей и окружение ребенка правилам и технике кормления детей.																				
1.5.	Составление примерного меню для ребенка грудного возраста при разных видах вскармливания.																				
1.6.	Овладение методиками кормления детей, приготовления блюд для прикормов и пищевых добавок.																				
3																					
3																					
3																					
3																					
3																					
3																					

	1.7.	Освоение методов оценивания эффективности грудного вскармливания.		3
	1.8.	Овладение практическими умениями по осуществлению кормления детей, приготовлению блюд прикормов и пищевых добавок.		3
Тема 2. Периоды дошкольного и школьного возраста	Содержание		4	
	2.1.	Овладение методами обучения родителей ребенка и его окружения принципам создания безопасной окружающей среды.		3
	2.2.	Овладение методами обучения родителей ребенка и его окружения принципам закаливания, основным гимнастическим комплексам.		3
	2.3.	Овладения методами оценивания физического, нервно-психического и полового развития детей.		3
	2.4.	Овладение методами обучения выявлению ситуаций повышенного риска в подростковом возрасте и оказанию поддержки при их развитии.		3
	2.5.	Овладение методами обучения девочек-подростков технике самообследования молочных желез, мальчиков-подростков - технике самообследования яичек.		3
	2.6.	Овладение практическими умениями проведения самообследования молочных желез и яичек.		3
	2.7.	Овладение методами обучения подростка принципам здорового образа жизни.		3
Тема 3. Физиология беременности. Диспансеризация беременных Физиологические роды. Послеродовый период	Содержание		4	
	3.1.	Освоение: - ранних и поздних признаков беременности; - методов исследования: аускультации плода, приемам наружной пальпации матки и плода, - измерения высоты дна матки и окружности живота, - определения предполагаемого веса плода, - определения даты предполагаемых родов. - составления рекомендаций по диете, режиму труда и отдыха беременной, подготовке молочных желез к кормлению. - ведения беременных при диспансеризации в женской консультации, - заполнения паспортной части «Индивидуальной карты беременной и родильницы».		3
	3.2.	Анализ конкретных случаев для составления рекомендаций по особенностям диеты, поведению в быту и обеспечению безопасности.		3
	3.3.	Работа с медицинской документацией		3
	3.4.	Отработка практических манипуляций.		3
	3.5.	Освоение мероприятий по:		3

		- уходу в родах по периодам: приемам самообезболивания, дыхательным упражнениям, аутотренингу на расслаблении, потугам.		
	3.6.	Освоение определения предполагаемой даты родов.		3
	3.7.	Обучение мероприятиям по профилактике кровотечений в родах; - определению положительных признаков отделения плаценты» - наружным методам выделения последа (физиологический, по Креде-Лазаревичу, по Роговину).		3
	3.8.	Работа с документацией родильного отделения.		3
	3.9.	Потребности, удовлетворение которых нарушены и проблемы родильниц в позднем послеродовом периоде.		3
	3.10.	Освоение ухода за родильницей в условиях стационара.		3
	3.11.	Освоение мероприятий профилактики послеродовых инфекционно-септических заболеваний.		3
	3.12.	Правила выписки из роддома матери и новорожденного.		3
Тема 4. Организация медико-социальной помощи лицам пожилого и старческого возраста	Содержание		4	
	4.1.	Организация работы Дома дневного пребывания лиц пожилого и старческого возраста.		3
	4.2.	Оценивание способности пожилых и старых людей к самообслуживанию.		3
	4.3.	Основные направления деятельности среднего медицинского персонала при работе с лицами пожилого и старческого возраста по решению физических проблем.		3
	4.4.	Решение ситуационных задач.		3
	4.5.	Выполнение элементов сестринского ухода за лицами пожилого и старческого возраста.		3
	4.6.	Освоение способов решения проблем у лиц пожилого и старческого возраста медицинскими работниками среднего звена (одиночество, безопасность в окружающей среде, организация досуга и др.)		3
	4.7.	Освоение особенностей общения и обучения лиц пожилого и старческого возраста.		3
	4.8.	Решение ситуационных задач с демонстрацией манипуляций.		3
МДК 01.02 Основы профилактики			8	
Виды работ: проведение работ с соблюдением правил охраны труда, противопожарной и инфекционной безопасности с учетом возможности осуществления мероприятий				

<p>по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 на территории Российской Федерации. Изучение нормативных документов по вопросам медицинской профилактики. Выявление факторов риска здоровью в конкретных ситуациях. Составление планов обучения населения здоровому образу жизни. Составление планов обучения пациентов в школах здоровья. Составление памяток по вопросам сохранения и поддержания здоровья для людей разного возраста. Составление памяток для пациентов, слушателей школ здоровья.</p>			
<p>Тема 1. Профилактика табакокурения, алкоголизации и наркомании</p>	<p>Содержание</p> <p>1.1. Освоение методик консультирования населения по вопросам здорового питания, двигательной активности.</p> <p>1.2. Освоение методик профилактики и способов отказа от табакокурения, алкоголизации и наркомании.</p> <p>1.3. Анкетирование пациентов и обработка статистических данных.</p> <p>1.4. Изучение документации по диспансерному учету лиц, употреблявших наркотики.</p> <p>1.5. Анализ конкретных случаев.</p>	4	3 3 3 3 3
<p>Тема 2. Профилактика сахарного диабета. Школа «Сахарного диабета»</p>	<p>Содержание</p> <p>2.1. Посещение Центра здоровья.</p> <p>2.2. Овладение современными технологиями профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.</p> <p>2.3. Овладение методами профилактики сахарного диабета.</p>	4	3 3 3

<p>МДК 01.03 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению</p>			8	
<p>Виды работ: проведение работ с соблюдением правил охраны труда, противопожарной и инфекционной безопасности с учетом возможности осуществления мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 на территории Российской Федерации. Составление планов и проведение гигиенического воспитания (первичная профилактика). Составление планов и проведение санитарно-гигиенического воспитания (вторичная и третичная профилактика). Составление планов противоэпидемических мероприятий и участие в их осуществлении. Составление планов проведения иммунопрофилактики и участие в их осуществлении. Осуществление сестринской деятельности в школах здоровья. Составление планов и проведение патронажей к людям разного возраста, беременным. Участие в проведении</p>				

профилактических осмотров. Участие в проведении диспансеризации. Участие в вакцинации населения.				
Тема 1. Организация и структура системы первичной медико-санитарной помощи населению	Содержание		4	
	1.1.	Овладение методами организации сестринской службы учреждений здравоохранения, оказывающих первичную медицинскую помощь.		3
	1.2.	Овладение методами охраны труда и техники безопасности медицинской сестры, осуществляющей первичную медицинскую помощь.		3
	1.3.	Овладение методами организации работы центра медицинской профилактики, центра здоровья.		3
	1.4.	Овладение методами организации работы по планированию основных направлений деятельности: профилактической, лечебно-диагностической, противоэпидемической, санитарно-гигиенического воспитания.		3
Тема 2. Профилактика инфекционных заболеваний	Содержание		4	
	2.1.	Освоение знаний по национальному календарю прививок.		3
	2.2.	Освоение составления индивидуальных планов иммунопрофилактики для населения различных возрастных групп.		3
	2.3.	Проведение бесед с пациентами по вопросам подготовки и проведения иммунопрофилактики против коронавирусной инфекции.		3
	2.4.	Составление памяток по иммунопрофилактике.		3
	2.5.	Работа в прививочном кабинете поликлиники.		3
ВСЕГО часов:	72		32	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная практика профессионального модуля «Проведение профилактических мероприятий» по профилю специальности «34.02.01 Сестринское дело» проходит на базе «ФГБПОУ «Электростальский медицинский колледж ФМБА России», ГБУЗ МО ЭЦГБ, ФГБУЗ ЦМСЧ №21.

Реализация программы практики предполагает наличие учебных кабинетов.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- весы горизонтальные и напольные (для измерения массы тела детей и взрослых),
- ростомеры горизонтальные и вертикальные (для измерения массы тела детей и взрослых),
- сантиметровые ленты,
- пеленальный стол,
- детская кроватка,
- средства ухода и одежда для детей первого года жизни,
- куклы для пеленания и отработки манипуляций,
- фантомы женских тазов,
- куклы-плодики,
- тазомеры,
- акушерские стетоскопы,
- скелет женского таза,
- одноразовые пеленки,
- «послед» для демонстрации признаков отделения плаценты и наружных методов выделения последа,
- набор послеродовых зеркал для демонстрации осмотра шейки матки в зеркалах.

Технические средства обучения: учебный кабинет, оснащен экраном и компьютером для демонстрации мультимедийных программ.

Учебно-методическое обеспечение:

1. Алгоритмы выполнения сестринских услуг по дисциплинам:

- «Здоровый ребенок»
- «Здоровье мужчины и женщины зрелого возраста».

2. Таблицы, блок-схемы.

3. Презентации по темам МДК.01 ПМ.01.

4. Медицинская документация:

- Диспансерная книжка беременной женщины
- Индивидуальная карта беременной женщины и родильницы
- История родов
- История новорожденного
- Амбулаторная карта поликлинического приема.

5. Методические пособия и рекомендации для обучающихся по подготовке к проведению практических занятий.

6. Рабочие тетради для выполнения аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплинам:

- «Здоровый ребенок»
- «Здоровье мужчины и женщины зрелого возраста».

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники/основная литература:

1. С.Р. Волкова, М.М. Волкова «Здоровый человек и его окружение (теория и руководство к практическим занятиям) Москва 2012 г.
2. Кожин А.А., Кучма В.Р., Сивочалова О.В. «Здоровый человек и его окружение», М.: Издательский центр «Академия», 2013.
3. Здоровый человек и его окружение: Учебное пособие / Е.В. Рыбникова, И.Я. Кириченко, Л.М. Павленко и др., КБМК, 2012.
4. Руководство по первичной медико-санитарной помощи/ Под ред. И.Н. Денисова, А.А. Баранова – М. ГЭОТАР-Медиа, 2010.
5. Руководство по медицинской профилактике / Под ред. Р.Г. Оганова – М. ГЭОТАР-Медиа, 2012.
6. Руководство для средних медицинских работников / Под редакцией Ю.П. Никитина, В.М. Чернышева. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2009.
7. Филатова С.А. и др. Геронтология. Учебник. Ростов н/Д: Феникс, 2010.

Дополнительные источники/дополнительная литература:

1. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
2. Организация профилактической деятельности амбулаторно-поликлинических учреждений на современном этапе / Под ред. А.И. Вялкова. М.: ГЭОТАР-Медиа, 2009.
3. Руководство по амбулаторно-поликлинической педиатрии / Под ред. А.А. Баранова – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2007.
4. Охрана здоровья детей и подростков / Под ред. Сопиной З.Е.: Уч. пособ. – М. ГЭОТАР-Медиа, 2009.
5. Гурвич М.М. Диетология для медсестры: полное руководство. – М.: Эксмо, Смирнова А.М. Акушерство и гинекология / А.М. Смирнова, Р.А. Саидова, С.Г. Брагинская /, М. «Издательство «Медицина», 1999.

Интернет-ресурсы:

1. Министерство здравоохранения и социального развития РФ: <http://www.minzdravsoc.ru/>
2. Интернет-портал о здоровом образе жизни «Здоровая Россия» <http://www.takzdorovo.ru/>
3. Информационно-образовательный проект «Кодекс здоровья и долголетия» <http://www.kzid.ru/>

4.3. Общие требования к организации практики

Учебная практика проводится в колледже или в учреждениях первичной медико-санитарной помощи. Учебная практика осуществляется под руководством преподавателя.

Перед выходом на практику обучающийся должен в результате теоретических и практических занятий:

уметь:

- обучать население принципам здорового образа жизни
- проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия
- консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики
- консультировать по вопросам рационального и диетического питания
- организовывать мероприятия по проведению диспансеризации

знать:

- современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья
- основы иммунопрофилактики различных групп населения
- принципы рационального и диетического питания
- роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья».

Аттестация учебной практики проводится в форме зачета в последний день практики.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу учебной практики и представившие полный пакет отчетных документов (дневник, отчёты).

В процессе аттестации проводится экспертиза формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта работы в части освоения основного вида профессиональной деятельности, освоения общих и профессиональных компетенций.

4.4. Кадровое обеспечение практики

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: «К педагогической деятельности по образовательным программам среднего медицинского образования допускаются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, имеющие среднее или высшее медицинское образование либо среднее или высшее фармацевтическое образование и прошедшие соответствующую подготовку по программам дополнительного профессионального образования либо обучение в

ординатуре или интернатуре работники медицинских организаций и научных организаций, организаций, осуществляющих производство лекарственных средств, организаций, осуществляющих производство и изготовление медицинских изделий, аптечных организаций, судебно-экспертных учреждений и иных организаций, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1 Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения	1.Соответствие составленных планов обучения населения принципам здорового образа жизни возрастной категории пациентов, их индивидуальным особенностям и рекомендациям ОГУЗ «Центр медицинской профилактики». 2.Правильная оценка физического развития человека в соответствии с алгоритмами. 3.Качество и полнота рекомендаций здоровым людям разного возраста по вопросам питания, двигательной активности, профилактике вредных привычек в соответствии с информацией проекта «Кодекс здоровья и долголетия». 4.Точность, грамотность и аккуратность при оформлении медицинской документации. 5.Выбор эффективных способов обучения населения самоконтролю за состоянием здоровья.	- наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта при освоении компетенции в ходе учебной практики; - контроль дневников.
ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения	1.Разработка планов гигиенического воспитания (первичная профилактика) по преодолению и уменьшению факторов риска развития различных заболеваний на основании результатов опроса и обследования пациентов. 2.Составление планов санитарно-гигиенического воспитания (вторичная и третичная профилактика) в зависимости от патологии	- наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта при освоении компетенции в ходе учебной практики; - контроль дневников.

	<p>пациентов и в соответствии с рекомендациями ОГУЗ «Центр медицинской профилактики».</p> <p>3.Соответствие подготовленных информационно-агитационных материалов для населения требованиям к оформлению и содержанию средств гигиенического обучения.</p> <p>4.Выбор эффективных способов и методов обучения принципам здорового образа жизни, индивидуальных консультаций.</p> <p>5.Соответствие оформленной медицинской документации утвержденным требованиям (четкость, грамотность).</p>	
<p>ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний</p>	<p>1.Соответствие содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья рекомендациям ОГУЗ «Центр медицинской профилактики».</p> <p>2.Составление рекомендаций по вопросам рационального и диетического питания в соответствии с информацией проекта «Кодекс здоровья и долголетия».</p> <p>3.Обоснованный выбор объёма и вида санитарно-противоэпидемических мероприятий в зависимости от инфекционного и паразитарного заболевания, в соответствии с нормативной документацией.</p> <p>4.Соответствие составленных рекомендаций пациенту и его окружению по вопросам иммуно-профилактики Федеральному закону от 17.09.98 N 157-ФЗ "Об иммуно-профилактике инфекционных болезней» и национальным календарем прививок.</p> <p>5.Обоснованная разработка планов проведения иммунопрофилактики в зависимости от возраста, особенностей пациента в соответствии с приказом от 31 января 2011 г. N 51н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям».</p>	<p>- наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта при освоении компетенции в ходе учебной практики;</p> <p>- контроль дневников.</p>

	6.Соответствие оформленной медицинской документации утвержденным требованиям.	
--	---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные ОК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ol style="list-style-type: none"> 1. Документально подтвержденная высокая учебно-познавательная активность на теоретических и практических занятиях. 2. Активное участие в конкурсах, конференциях, олимпиадах по специальности. 3. Волонтерство. 4. Участие в учебно-исследовательской работе. 5. Ответственная и добросовестная работа на производственной практике. 6. Проявление активности и инициативы на занятиях. 7. Высокое качество знаний. 8. Участие в органах студенческого самоуправления. 9. Наличие соответствующего портфолио с документальным оформлением личных достижений. 	<p>Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения ВПД.</p> <p>Оценка портфолио.</p>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соответствие выбранных средств и способа деятельности поставленной цели. 2. Рациональное планирование и осуществление деятельности в соответствии с целями и производственными возможностями на фоне постоянного самоконтроля и самокоррекции. 3. Эффективный выбор, применение методов и способов решения профессиональных задач при проведении профилактических мероприятий. 4. Оценка эффективности и качества их выполнения. 	<p>Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения ВПД.</p>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обоснованный и быстрый выбор способов и 	<p>Наблюдение и оценка деятельности студента в</p>

ситуациях и нести за них ответственность	<p>средств деятельности при проведении профилактических мероприятий в зависимости от реальной ситуации.</p> <p>2. Соответствие действий Законодательству РФ и нормативно—правовым актам, регламентирующим профилактическую деятельность по РФ.</p>	процессе освоения видов профессиональной деятельности.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<p>1. Оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей.</p> <p>2. Соответствие найденной информации поставленной задаче.</p> <p>3. Использование найденной информации для решения профессиональных задач.</p>	Оценка решения ситуационных задач на практических занятиях. Защита практических работ. Наблюдение и оценка деятельности студента во время производственной практики.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<p>1. Целесообразность использования ИКТ при решении профессиональных задач.</p> <p>2. Ведение электронной документации, создание базы данных пациентов в соответствии с требованиями ЛПУ.</p>	Оценка решения профессиональных задач с использованием ИКТ.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	<p>1. Эффективное решение профессиональных задач группой студентов во время практических занятий и на практике.</p> <p>2. Бесконфликтные отношения на теоретических и практических занятиях, на практике.</p> <p>3. Соблюдение норм профессиональной этики в процессе обучения.</p> <p>4. Положительные отзывы руководителей практики, потребителей медицинских услуг.</p>	Наблюдение и оценка деятельности студента в коллективе в процессе практических занятий, учебной и производственных практик.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды за (подчиненных), за результат выполнения заданий	<p>1. Взаимопомощь, взаимозаменяемость в процессе выполнения производственных заданий.</p> <p>2. Проявление ответственности при решении профессиональных задач</p>	Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения ВПД.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и	1. Получение дополнительных профессиональных знаний	Оценка деятельности студента в процессе освоения ВПД.

<p>личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации</p>	<p>путём самообразования. 2. Самостоятельное целеполагание и планирование собственной деятельности. 3. Организация деятельности в соответствии с планом. 4. Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.</p>	
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>1. Анализ инноваций в здравоохранении. 2. Перестройка своей деятельности в соответствии с инновациями в здравоохранении.</p>	<p>Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения ВПД.</p>
<p>ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия</p>	<p>1. Бережное отношение к историческому наследию, культуре и традициям народа. 2. Уважение социальных, культурных и религиозных различий при осуществлении профессиональной профилактической деятельности. 3. Проявление нетерпимости к расовой дискриминации населения. 4. Организация собственной деятельности и обеспечение взаимодействия с окружающими в соответствии с Конституцией РФ, законодательством РФ и другими нормативно-правовыми актами РФ.</p>	<p>Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в коллективе в процессе освоения ВПД.</p>
<p>ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.</p>	<p>1. Проявление бережного отношения к природе, ее защита. 2. Уважение культурного и исторического наследия общества. 3. Проявление высших нравственных отношений к людям различного возраста. 4. Проявление нетерпимости к грубости и невежеству. 5. Организация и осуществление деятельности в соответствии с законодательством и нравственно-этическими нормами</p>	<p>Наблюдение за деятельностью студента в процессе освоения профессионального модуля.</p>

<p>ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности</p>	<p>1. Умение организовать рабочее место в соответствии с требованиями СанПиНа, правилам техники безопасности и охраны труда. 2. Соблюдение техники охраны труда и личной инфекционной безопасности.</p>	<p>Оценка подготовки рабочего места.</p>
<p>ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>	<p>1. Пропаганда здорового образа жизни личным примером. 2. Анализ показателей собственного здоровья, регулярные занятия физической культурой и спортом. 3. Участие в спортивно-массовых мероприятиях в санитарно-просветительской работе. 4. Использование профессиональных знаний и умений в целях укрепления собственного здоровья для достижения жизненных и профессиональных целей</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе освоения профессионального модуля.</p>

Одной из форм контроля результатов практики является дневник практики (приложение 1), который ведется обучающимся в процессе прохождения практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет (приложение 2), который утверждается организацией. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций (где проходила практика).

ДНЕВНИК учебной практики

Обучающегося (шейся) _____

(ФИО)

Группы _____ Специальности Сестринское дело,
проходившего (шей) учебную практику с _____ по _____ 20__ г.
на базе: _____

ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий

Дата	Место проведения занятия	Тема занятия	Объем выполненной работы	Оценка, подпись преподавателя
1	2	3	4	5

УКАЗАНИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1. Дневник ведется на протяжении всего периода учебной практики.
2. На 1 странице заполняется паспортная часть дневника (по каждому модулю новая).
3. Дневник ведется на развернутом листе.
4. В графе "Объем выполненной работы" последовательно заносятся описание методик, способов проведения манипуляций, приборов, макро- и микропрепаратов, химических реакций и т.д., впервые изучаемых на данном занятии, рисунки и схемы приборов, изучаемого инструментария, микро- и макропрепаратов и т.д., то есть все, что видел, наблюдал, изучал, самостоятельно проделывал обучающийся.
5. Наряду с этим, в дневнике обязательно указывается объем проведенной обучающимся самостоятельной работы (количество проведенных манипуляций, исследований, анализов; определений и т.д.). Общий итог проделанной самостоятельной работы помещается в конце записей, посвященных данному занятию.
6. В записях в дневнике следует четко выделить, что видел и наблюдал обучающийся, что им было проделано самостоятельно или под руководством преподавателя.
7. Записанные ранее в дневнике манипуляции, описания приборов, методики, анализы, обследования и т.д. повторно не описываются, указывается лишь число проведенных работ на данном занятии.

8. При выставлении оценки после каждого занятия учитываются знания обучающихся, количество и качество проведенной работы, соответствие записей плану занятия, полнота, четкость, аккуратность и правильность проведенных записей.

9. В графе "Оценка и подпись преподавателя" указываются замечания по содержанию записей, порядку ведения дневника и по качеству выполнения самостоятельных работ обучающихся.

10. В качестве приложения к дневнику практики можно оформить графические, фото-, аудио-, видеоматериалы, иллюстрации, схемы, инструкции, наглядные образцы изделий и т.д., подтверждающие практический опыт, полученный на практике (не более 15 шт.).

МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ

(цифровой отчет)

Обучающегося (щейся) _____

(ФИО)

Группы _____ Специальности Сестринское дело

Проходившего (шей) учебную практику с _____ по _____ 20__ г.

На базе: _____

ПМ. 01 Проведение профилактических мероприятий

МДК.01.01 Здоровый человек и его окружение

МДК.01.02. Основы профилактики

МДК.01.03. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи

№ пп	Перечень манипуляций (в соответствии с программой учебной практики)	Даты прохождения практики						Всего манипуляц ий
1.	Контроль состояния пациента любого возраста при проведении иммунопрофилактики: - сбор жалоб - исследование пульса - измерение АД на периферических артериях - проведение термометрии							
2.	Определение антропометрических показателей ребёнка и/или взрослого: - измерение роста - измерение массы тела - измерение обхвата талии - измерение обхвата бедер							
3.	Создание средств пропаганды здорового образа жизни							
4.	Проведение профилактического консультирования							
5.	Участие в проведении профилактических прививок у детей и /или взрослых: - консультирование пациента - выполнение п/к, в/к, в/м инъекций							
6.	Заполнение контрольной карты диспансерного наблюдения ф030/у							
7.	Проведение занятий в кабинете профилактики и /или здорового ребёнка							
	Оценка							
	Подпись руководителя учебной практики							

