

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЭЛЕКТРОСТАЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ
КОЛЛЕДЖ ФЕДЕРАЛЬНОГО МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКОГО АГЕНТСТВА»



УТВЕРЖДАЮ:
Н.Н.Шарапина
«12» января 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ

Рассмотрено и рекомендовано
к утверждению на заседании
педагогического совета
Протокол № 4 «12» января 2021

Положение об Общем собрании

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка; Трудовым Кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования», Уставом ФГБПОУ «Электростальский медицинский колледж Федерального медико-биологического агентства» (далее - Колледж) и регламентирует деятельность Общего собрания работников Колледжа, являющегося одним из органов управления Колледжем.

1.2. Состав Общего собрания образуют работники Колледжа всех категорий и должностей, для которых Колледж является основным местом работы. В состав Собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по трудовым договорам на условиях внешнего совместительства.

1.3. Собрание осуществляет свою работу по плану в течение всего календарного года, по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

1.4. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.5. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Колледжа, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Колледжа.

2. Задачи Общего собрания

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- 2.1. Организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности Колледжа на высоком качественном уровне;
- 2.2. Определение перспективных направлений функционирования и развития Колледжа;
- 2.3. Привлечение общественности к решению вопросов развития Колледжа;
- 2.4. Создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- 2.5. Решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды Колледжа;
- 2.6. Решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности Колледжа;
- 2.7. Помощь администрации в разработке локальных актов Колледжа;
- 2.8. Разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции; внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Колледжа;
- 2.9. Принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Колледжа, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- 2.10. Внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников Колледжа;
- 2.11. Внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции Колледжа;
- 2.12. Внесение предложений о поощрении работников Колледжа;
- 2.13. Направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности Колледжа и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

3. Компетенция Общего собрания

В компетенцию Общего собрания входит:

- 3.1. Принимать решение о необходимости заключения с администрацией Колледжа Коллективного договора. Принимать текст Коллективного договора, вносить изменения и дополнения в коллективный договор.
- 3.2. Обсуждать и принимать правила внутреннего трудового распорядка Колледжа.
- 3.3. Обсуждать и принимать Устав, вносить изменения и дополнения к нему.
- 3.4. Принимать Положение об оплате труда и о фонде стимулирующих выплат Колледжа.
- 3.5. Определять меры, способствующие более эффективной работе Колледжа, вырабатывать и вносить предложения директору по вопросам улучшения функционирования Колледжа, совершенствования трудовых отношений.
- 3.6. Определять приоритетные направления деятельности Колледжа, перспектив его развития.
- 3.7. Вносить предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Колледжа.
- 3.8. Имеет право принимать локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками Колледжа.
- 3.09. Содействовать созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников.
- 3.10. Поддерживать общественные инициативы по развитию Колледжа.
- 3.11. Осуществлять контроль за выполнением решений Собрания, информировать коллектив об их выполнении, реализовать замечания и предложения работников по совершенствованию деятельности Колледжа.
- 3.12. Осуществлять общественный контроль за работой администрации Колледжа по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда.
- 3.13. Проводить работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, устанавливать порядок их использования.
- 3.14. Вносить предложений об организации сотрудничества Колледжа с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ Колледжа и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности.
- 3.15. Представлять интересы Колледжа в органах власти, других организациях.
- 3.16. Рассматривать документы контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Колледжа.
- 3.17. Заслушивать публичный доклад руководителя Колледжа, его обсуждение.
- 3.18. Полномочия Собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

4. Организация деятельности Общего собрания

- 4.1. В состав Общего собрания входят все работники Колледжа.
- 4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 4.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, который избирается на Общем собрании на три учебных года. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на три учебных года. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 4.4. Председатель Общего собрания:
 - 4.4.1. Организует деятельность Общего собрания;
 - 4.4.2. Информировует членов Общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за три

дня до его заседания;

4.4.3. Организует подготовку и проведение заседания;

4.4.4. Определяет повестку дня;

4.4.5. Контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Собрания;

4.6. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.7. Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало более 50% присутствующих;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем Колледжа становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива Колледжа не позднее, чем в течение 5-ти дней после прошедшего заседания.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Колледжа;
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.5. Протоколы Общего собрания хранятся в делах Колледжа и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.